



ISTITUTO COMPRENSIVO di CIVIDALE DEL FRIULI

Via Udine 15/2 – 33043 Cividale del Friuli – Provincia di Udine

C.F.: 94127320300 – codice meccan.: UDIC851001

e-mail: udic851001@istruzione.it - pec: udic851001@pec.istruzione.it

TEL/ FAX 0432733835

Indirizzi Generali per le attività della scuola definiti dal Consiglio di Istituto

(D.P.R. N. 275 dell'8.3.1999 Art.3 Capo II del Regolamento in Materia di Autonomia delle Istituzioni Scolastiche)

Anno Scolastico 2012-2013

VISTO l'art. 3 - comma 3 del D.P.R. 275/99 recita:

Il Piano dell'offerta formativa è elaborato dal collegio dei docenti sulla base degli indirizzi generali per le attività della scuola e delle scelte generali di gestione e di amministrazione definiti dal consiglio di circolo o di istituto, tenuto conto delle proposte e dei pareri formulati dagli organismi e dalle associazioni anche di fatto dei genitori e, per le scuole secondarie superiori, degli studenti. Il Piano è adottato dal consiglio di circolo o di istituto;

VISTO che il Consiglio di Istituto ha il compito di definire gli indirizzi generali e le scelte di gestione e di amministrazione per le attività delle scuole dell'Istituto Comprensivo di Cividale del Friuli;

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA di:

definire gli **indirizzi generali** per le attività dell'Istituto comprensivo e le scelte generali di gestione e di amministrazione che il Collegio dei Docenti deve osservare per l'elaborazione del Piano dell'Offerta Formativa. Quest'ultimo deve presentarsi come un documento unitario, continuo, flessibile, coerente, integrato e pluriennale. Le sue linee essenziali devono rispondere ai seguenti indirizzi generali, oltre che agli obiettivi formativi e didattici assunti e approvati dagli OO.CC. d'Istituto:

- **principi fondamentali**, ispiratori del P.O.F.;
- **finalità educative generali**, in particolare:
 - a) conseguire le finalità istituzionali della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di I grado, anche attraverso l'applicazione delle Indicazioni Nazionali e la costruzione di un curriculum d'Istituto che risponda alle esigenze dell'utenza e del territorio;
 - b) promuovere un percorso educativo e formativo unitario, organico e completo per favorire lo sviluppo multidimensionale dell'alunno;
 - c) tenere presente la centralità dell'allievo nel processo di formazione / apprendimento;
 - d) maturare una coscienza sociale nel rispetto della vita e dell'ambiente, in maniera consapevole ed attiva;
 - e) promuovere e sviluppare un'abitudine alla solidarietà ed alla collaborazione;
 - f) conseguire la crescita e la promozione della persona umana, in rapporto allo *star bene* a scuola;

- g) favorire la motivazione ad apprendere, in un clima sereno e positivo che permetta di prevenire l'insuccesso ed il disagio scolastico;
- h) prevenire il fenomeno della dispersione attraverso una precoce individuazione degli svantaggi e ridurre gli insuccessi scolastici con interventi di recupero;
- i) promuovere e consolidare la conoscenza di nuovi strumenti di comunicazione;
- j) innalzare il livello di scolarità ed il tasso di successo scolastico.

➤ **Obiettivi generali:**

▪ **aspetto formativo**

- a) promuovere il successo formativo in tutti gli allievi, attraverso:

1. la creazione di un ambiente scolastico

- che coniughi serietà nello studio e serenità nella quotidianità della vita scolastica;
- che rispetti dignità e personalità degli alunni;
- che fornisca un'immagine autorevole del corpo docente e del personale tutto;
- in cui il rapporto con gli alunni sia sempre più improntato sul rinforzo positivo, sulla motivazione, sull'autostima e sull'ascolto;

2. la riduzione dell'insuccesso scolastico e delle situazioni di disagio attraverso:

- efficaci processi di **accoglienza e continuità** con le scuole dell'Istituto comprensivo e del territorio;
- efficaci processi di **orientamento e ri-orientamento** verso il sistema di istruzione superiore e di formazione professionale;
- l'**integrazione** di tutti gli alunni, in particolare di quelli in situazione di disabilità e di svantaggio e degli stranieri;
- attività di Cittadinanza e Costituzione, trasversali a tutte le discipline;
- lo **star bene** a scuola;
- l'intensificazione delle **azioni di recupero/potenziamento/consolidamento** rivolte agli alunni sia in orario scolastico che extrascolastico;
- il rapporto costante con le famiglie ed i servizi del territorio;
- la coerenza educativa all'interno della classe, della scuola e dell'Istituto, tra scuola e famiglia e tra scuola ed altre agenzie educative;
- la condivisione con le famiglie delle motivazioni che sottendono al progetto formativo;
- la promozione dello spirito di solidarietà verso gli altri;
- la realizzazione di attività tese alla promozione e la valorizzazione delle "eccellenze";
- l'uso di diverse e motivanti metodologie, strategie ed attrezzature didattiche;
- il **monitoraggio** dei processi di natura didattica e dei comportamenti scolastici degli studenti per un'immediata segnalazione alle famiglie e ad altre agenzie che si occupano della tutela degli adolescenti;
- l'adozione di criteri e di strumenti di valutazione coerenti con le finalità istituzionali e che concorrano alla formazione dell'allievo.

3. l'arricchimento e l'integrazione dell'offerta formativa, in orario scolastico ed extrascolastico, attraverso:

- lo sviluppo della collaborazione e dell'interazione con altre scuole, enti, istituzioni e associazioni sportive e culturali presenti sul territorio;
- l'incentivazione di reti, associazioni, consorzi a livello locale, regionale, nazionale, internazionale;
- lo sviluppo della progettualità con la realizzazione di attività inerenti

- l'educazione alla convivenza civile, con particolare riferimento all'educazione alla sicurezza ed alla salute ed all'educazione stradale;
 - l'educazione alla pace ed alla solidarietà;
 - la valorizzazione della lingua e della cultura friulana;
 - l'uso delle tecnologie informatiche e multimediali;
 - l'utilizzo di vari linguaggi (teatrale, musicale, artistico, ...);
 - la formazione di gruppi sportivi;
 - visite e viaggi di istruzione, scambi culturali, gemellaggi, anche di tipo elettronico;
 - attività in lingua straniera, anche con la realizzazione di corsi all'estero;
 - attività facoltative ed opzionali coerenti con il profilo educativo dell'Istituto;
- **aspetto organizzativo**
 - a) rispondere alle esigenze dell'utenza in termini di diversificata strutturazione dell'orario di funzionamento delle scuole;
 - b) adattare il **calendario scolastico** in coerenza con le linee essenziali del P.O.F. e nel rispetto delle disposizioni nazionali e regionali;
 - c) tenere conto, nella strutturazione dell'orario, dei vincoli normativi;
 - d) rispettare il numero di giorni di lezione ed il monte ore annuale previsti dalla normativa;
 - e) puntare sulla **flessibilità** organizzativa e didattica, anche con la realizzazione di gruppi interclasse, elettivi, di compito o di livello;
 - f) perseguire le finalità previste dalle Indicazioni Nazionali anche attraverso la personalizzazione dei piani di studio;
 - g) ripartire in maniera equilibrata l'orario giornaliero e settimanale tra le varie discipline ed attività, tenendo conto della salute psicofisica e dei ritmi di apprendimento degli alunni;
 - **aspetto finanziario e delle risorse**
 - a) ottimizzare l'utilizzo delle risorse umane, materiali e finanziarie, attraverso:
 - il rispetto dei criteri di efficienza, efficacia ed economicità;
 - la valorizzazione del personale, tenendo conto delle competenze e delle professionalità presenti;
 - collaborazioni plurime con altre Istituzioni scolastiche;
 - l'uso organico degli spazi, delle attrezzature e dei sussidi disponibili;
 - una pianificazione finanziaria coerente con il Piano dell'offerta formativa attraverso:
 - la quantificazione delle risorse;
 - la richiesta di finanziamenti e/o contributi;
 - il rispetto della tempistica;
 - l'attribuzione di incarichi;
 - monitoraggi;
 - modalità di valutazione e di autovalutazione;
 - la raccolta della documentazione;
 - modalità di rendicontazione;
 - b) ripartire i **fondi** in relazione alla complessità ed alle problematiche presenti in ciascun plesso;
 - c) aderire a progetti promossi dall'amministrazione scolastica e da altre amministrazioni;
 - **aspetto dei servizi amministrativi**
 - a) organizzare i servizi amministrativi e generali al fine di corrispondere in maniera ottimale ai criteri di efficienza, efficacia e flessibilità;
 - b) organizzare l'orario di Segreteria in modo tale da garantire un adeguato servizio e l'apertura al pubblico in orario antimeridiano e pomeridiano;
 - c) rispettare i principi della semplificazione delle procedure e della trasparenza dell'attività amministrativa, pur nel rispetto della privacy e delle regole contenute nel Documento programmatico della sicurezza;
 - **aspetto della formazione e dell'aggiornamento**

- a) promuovere la formazione del personale su tematiche di interesse e su argomenti finalizzati ad una maggiore ricaduta sulla didattica;
- b) promuovere iniziative di formazione e di informazione sul tema della salute nei luoghi di lavoro, con particolare riferimento a quelle obbligatorie, previste dalla normativa;
- **aspetto della valutazione e della qualità del servizio scolastico**
 - a) promuovere la valutazione e l'autovalutazione del servizio scolastico, definendo indicatori di qualità, strumenti e criteri di valutazione.
- **aspetto della informazione e della comunicazione**
 - a) assicurare l'informazione e la comunicazione attraverso le forme ritenute più idonee.

=====

Approvato dal Consiglio di Istituto nella riunione del 08/02/2013.

=====